

شرایط و اطلاعات عمومی شرکت در دوره های انرژی و ثبت نام آنها

الف. ثبت نام در دوره:

سازمانها، نهادها، شرکت ها و کارخانجات برای معرفی نفرات به مرکز می بایست مراحل زیر را طی نمایند.

- ۱- ارسال لیست نفرات مورد نظر خود جهت شرکت در دوره ها تا ده روز قبل از شروع دوره از طریق دورنگار ۰۲۳-۳۲۸۹۵۰۴۱.
- ۲- مراجعه شرکت کنندگان به سایت تا یک هفته قبل از شروع دوره و انجام ثبت نام اولیه از قسمت ثبت نام مرکز به آدرس www.aherc.ir
- ۳- واریز هزینه های آموزشی و رفاهی دوره طبق جدول در بخش تقویم آموزشی دوره ها (در صورت درخواست استفاده از غذاخوری و مهمانسرا، هزینه مجموع واریز گردد) قبل از شروع دوره به شماره حساب ۰۴۰۱۰۵۱۹۰۳۰۰۸۲۴۵ (شماره شبای IR ۰۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۵۱۹۰۳۰۰۸۲۴۵ و شناسه واریز ۰۴۰۱۰۵۱۹۵۴۱۴۰۱۰۳۰۰۰۰۰۰۵۱۰۲۶۰۲۰۰) بنام تمرکز وجوه درآمد موسسه آموزش عالی علمی کاربردی صنعت آب و برق و ارسال فیش بانکی به شماره فاکس ۰۴۱۳۲۸۹۵۰۲۳ و ارائه آن در روز ثبت نام الزامی می باشد. (فیش آن را از طریق دورنگار ۰۴۱-۳۲۸۹۵۰۲۳ ارسال نمایند).
- ۴- ثبت نام دوره ها از ساعت ۸ لغایت ۹ صبح روز شروع دوره و در ساختمان امور آموزشهای تخصصی کوتاه مدت صورت می پذیرد. شرکت کنندگان محترم لازم است یک قطعه عکس، کپی کارت ملی، کپی فیش واریزی و نامه معرفی از شرکت (فقط برای معرفی شدگان از سوی شرکتها لازم است) را در روز ثبت نام ارائه نمایند.
- ۵- کلاسها راس ساعت ۹ در محل مرکز ملی آموزش مدیریت انرژی شروع خواهد شد. برنامه دوره در بخش اخبار سه روز قبل از شروع دوره قابل دانلود می باشد.
- ۶- برای دوره های مدیریت انرژی عمومی، مدیریت انرژی تخصصی برق و مدیریت انرژی تخصصی حرارت، برنامه کلاسها از شنبه ساعت ۹ شروع و روز پنجشنبه همان هفته ساعت ۱۲ پایان می یابد. آزمون پایان دوره راس ساعت ۱۲ برگزار و ساعت ۱۳ به بعد تسویه حساب صورت می پذیرد. لذا شرکت کنندگان در دوره می بایست برنامه رفت و برگشت خود را طوری تنظیم نمایند که در آزمون دوره حضور داشته باشند. عدم حضور در آزمون دوره سبب عدم صدور گواهینامه خواهد شد. (برای دوره های عمومی گواهینامه به آن دسته از شرکت کنندگان صادر خواهد شد که علاوه بر حضور در دوره و عدم غیبت در کلاسها، با شرکت در آزمون دوره بتوانند حداقل ۶۰ درصد نمره را کسب نمایند. برای آگاهی از نتایج آزمون شرکت کنندگان می توانند دو هفته پس از پایان دوره به بخش ارتباط با شرکت کنندگان مراجعه نمایند. برای دوره های مدیریت انرژی تخصصی برق و مدیریت انرژی تخصصی حرارت علاوه بر شرط عدم غیبت در طول دوره و شرکت در آزمون پایانی کسب حداقل ۵۰ درصد نمره بعلاوه ارسال فرم SEC حداکثر تا ۳ ماه بعد از پایان دوره الزامی است. شرکت کنندگان در این دو دوره حتی در صورت قبولی در آزمون کتبی اگر در موعد مقرر اقدام به ارسال فرم SEC ننمایند، برای آنها گواهینامه صادر نخواهد شد) برای سایر دوره ها نیز شرایط عمومی صدور گواهینامه الزامی است.
- ۷- آدرس: تیریز- جاده سنتو- سه راهی قراملک- مجتمع عالی آذربایجان- مرکز ملی آموزش مدیریت انرژی- صندوق پستی ۱۳۹- ۵۱۸۴۵

تلفن تماس: ۰۴۱-۳۲۸۸۶۷۴۱ و ۰۴۱-۳۲۸۸۶۷۴۶
دورنگار: ۰۴۱-۳۲۸۹۵۰۲۳
پست الکترونیکی: ntcem@aherc.ir

ب- شرایط اختصاصی شرکت کنندگان در دوره ها

دوره ه مدیریت انرژی عمومی (جامع)

۱- متولیان امر انرژی بر اساس شغل سازمانی و سوابق مرتبط

۲- کارشناسان و تکنسینهای کلیه رشته های فنی مرتبط

۳- کارشناسان رشته های علوم پایه

۴- دانشجویان تحصیلات تکمیلی رشته های فنی مرتبط

دوره های تخصصی و ممیزی

الف- دوره های مدیریت انرژی تخصصی برق

۱- کارشناسان و تکنسینهای کلیه گرایشهای رشته برق و انرژی

۲- کارشناسان رشته های فنی که وظیفه مدیریت انرژی دارند.

ب- دوره های مدیریت انرژی تخصصی حرارت

۱- کارشناسان و تکنسینهای کلیه گرایشهای رشته مکانیک و مهندسی شیمی و انرژی

۲- کارشناسان رشته های فنی که وظیفه مدیریت انرژی دارند

ج- دوره ممیزی انرژی در صنایع

۱- کارشناسان و تکنسینهای کلیه گرایشهای رشته برق و انرژی

۲- کارشناسان و تکنسینهای کلیه گرایشهای رشته مکانیک و مهندسی شیمی

۳- کارشناسان رشته های فنی که وظیفه مدیریت انرژی دارند.

تبصره ۱: در موارد خاص پذیرش نهایی متقاضیان شرکت در دوره ها با تایید ساتبا می باشد.

تبصره ۲: شرکت کنندگان دوره های عمومی می توانند در یکی از دوره های تخصصی یا یکی از دوره های ممیزی انرژی (با یارانه آموزشی) شرکت نمایند. در صورت تمایل، شرکت در دوره های دیگر تخصصی و ممیزی بدون برخورداری از یارانه امکان پذیر است.

ب- شیوه نامه ارزیابی و صدور گواهینامه

۱- حضور و غیاب

در صورتیکه غیبت شرکت کنندگان در هر یک از دوره ها بیش از ۱۵% باشد، برای آنها گواهینامه صادر نخواهد شد.

۲- شرط قبولی و نحوه امتیاز دهی

۱- ارزیابی دوره بر اساس آزمون کتبی انجام می شود.

۲- حداقل نمره قبولی در دوره ۶۰ از ۱۰۰ می باشد.

۳- در صورتی که شرکت کننده ای در آزمون کتبی حد نصاب را کسب ننماید می تواند با کسب موافقت ساتبا و اعلام آن به مجری در آزمون مجدد دوره بعدی شرکت نماید. آزمون مجدد فقط برای یک بار برگزار می گردد. برای این منظور متقاضی می بایست فرم نمونه زیر را تکمیل و به ساتبا ارسال نماید. (فرم در بخش دانلود)

نمره آزمون پایانی مطابق جدول زیر به ارزیابی کیفی تبدیل می شود.

امتیاز کیفی	محدوده آزمون کتبی نمره
قابل قبول	$60 \leq S < 65$
متوسط	$65 \leq S < 75$
خوب	$75 \leq S < 90$
عالی	$90 \leq S \leq 100$

۳- ارائه گزارش اثر بخشی دوره های تخصصی

۱- شرکت کنندگان در دوره های تخصصی برق و حرارت لازم است تا گزارش اثربخشی (گزارش ارزیابی بیرونی یا گزارش SEC) را حداکثر تا ۶ ماه پس از اتمام دوره به مرکز آموزش ملی مدیریت انرژی ایمیل نموده (ntcem@aherc.ir) و اصل پرینت شده آن بعلاوه مستندات احتمالی را به صورت پستی به مرکز ارسال نمایند. (فرم در بخش دانلود)

ارائه گواهینامه دوره های تخصصی برای شرکت کنندگانی که از صنایع در دوره ها حضور داشته و حد نصاب آزمون کتبی را کسب نموده اند، منوط به ارسال و تایید گزارش اثر بخشی می باشد. در موارد خاص برای شرکت کنندگانی که از مراکز غیر صنعتی در دوره های تخصصی برق و حرارت حضور می یابند و امکان تهیه و ارائه گزارش اثر بخشی را ندارند، (از قبیل اساتید، دانشجویان، کارکنان ادارات دولتی و شرکتهای برق، شرکتهای خدمات انرژی و مراکز خاص) با تسلیم درخواست کتبی و اخذ موافقت ساتبا، بدون ارائه گزارش اثربخشی نیز امکان صدور گواهینامه وجود دارد. با توجه به اینکه این موارد خاص می باشند، این دسته از افراد می بایست قبل از شروع دوره موافقت ساتبا را کسب نمایند. (فرم در بخش دانلود)

حداقل نمره قبولی این دسته از شرکت کنندگان ۷۰ از ۱۰۰ بوده و ملاک ارزیابی کیفی آنها جدول زیر خواهد بود.

امتیاز کیفی	محدوده نمره آزمون کتبی
قابل قبول	$75 < S \leq 70$
متوسط	$85 < S \leq 75$
خوب	$95 < S \leq 85$
عالی	$100 \leq S \leq 95$

۴- صدور و تحویل گواهینامه

۱- گواهینامه فقط برای آندسته از شرکت کنندگان که شرایط دریافت گواهینامه را کسب نموده اند صادر می گردد.

۲- تحویل گواهینامه ها بر عهده سازمان انرژی های تجدیدپذیر و بهره وری انرژی ایران (ساتبا) خواهد بود و لیست گواهینامه های صادر شده در سایت ساتبا بصورت بروز درج خواهد شد.

با توجه به اینکه اعلام رشته تحصیلی و یا تولی پست یا مسئولیت در بخش انرژی خود اظهاری متقاضیان یا اعلام شرکت مربوطه می باشد، جهت تحویل گواهینامه ارائه مستندات ضروری است و عواقب عدم تطابق بر عهده کارآموز یا شرکت معرفی کننده بوده و در صورت عدم تطابق گواهینامه تحویل نخواهد شد.

شرکت کنندگان می توانند برای دریافت گواهینامه ها ضمن تماس و هماهنگی با دفتر آموزش ساتبا برای دریافت گواهینامه به آن سازمان مراجعه نمایند.

شماره تماس با دفتر آموزش ساتبا:

۰۲۱۸۸۵۷۹۶۹۱

داخلی ۱۳۰